UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!
ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR

I.C. 18 BO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 18

Codice Fiscale 80063390373
Via Galliera, 74 - 40121 Bologna tel. 051/248407 - fax 051/243588
e-mail: boic87700q@istruzione.it www.ic18bo.it

Prot. n. 5926 /C14 Bologna, 30 Settembre 2016
Numero gara **CIG: Z701B64BA8**

Spett.li

COSEPURI (fax n. 051/6330940)
Via San Donato, 197 – 40127 BOLOGNA
cosepuribus@cosepuri.it ; annarita.pedretti@cosepuri.it; cosepuri@cosepuri.it

SACA BUS (fax n. 051/6349489)
Via del Sostegno, 2 – 40131 BOLOGNA
info@sacabus.it

BONELLI BUS (fax 051/ 279527)
Via Marsala 11 – 40126 Bologna
info@bonellibus.com ; cristina@bonellibus.com ; barbara@bonellibus.com

CO.E.R. BUS (fax n. 0545/27078)
Piazza Cavour, 10 – LUGO RA
coerbus@coerbus.it

BASSINI BUS (Fax n. 051/501524)
Via CADRIANO, 22 – 40127 BOLOGNA
info@bassinibus.com

BLESCIA BUS (tel 051/6011726)
(Via Tribbioli,2 40026 Imola – Via Del Battirame, 6 40138 Bologna)
amministrazione@blesciabus.com ; preventivi@blesciabus.com

Oggetto: Richiesta di preventivo, ai sensi dell'art. 34 del D. I. n. 44 del 1/2/2001,
per **NOLEGGIO AUTOBUS A.S. 2016/2017 VIAGGIO a STRASBURGO**
(alunni classi terze scuola media DE ANDRE' di Via Asiago, 33 Bologna)

Ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisti da parte delle istituzioni scolastiche, si richiede a codeste Ditte la migliore offerta avente per oggetto:
NOLEGGIO AUTOBUS PER VIAGGIO A STRASBURGO .
Si richiede l'effettuazione dei seguenti servizi:

- **noleggio autobus capienza 40 posti per partecipanti 36 alunni più 3 docenti** con **PARTENZA DA BOLOGNA destinazione STRASBURGO in data 05.12.2016** ore 7,00 circa dalla Scuola Media De Andre' , angolo Via Timavo-Via Gorizia Bologna
  Arrivo a Strasburgo ore 16,00 circa al Collège International de l'Esplanade, 20 Rue De Londres 67000 Strasboug , Francia

- **noleggio autobus capienza 40 posti per partecipanti 36 alunni più 3 docenti** con **PARTENZA DA STRASBURGO destinazione BOLOGNA in data 09.12.2016** dal Collège International de l'Esplanade, 20 Rue De Londres 67000 Strasboug , Francia con rientro con arrivo a Bologna alla Scuola Media De Andre' ,angolo Via Timavo-Via Gorizia Bologna (nei pressi della
  per le ore 18,00 circa.

Non si richiede la permanenza del pullman a Strasburgo trattandosi di scambio con Scuola Francese .

Condizioni di fornitura

- Prezzo complessivo IVA esclusa, comprensivo di tutte le spese Italiane ed Estere
- Tempi e modalità operative
- Tempi e validità del preventivo
- Modalità di pagamento
- Certificazione di regolarità della fornitura D. lgs 81/2008 e normativa CEE

Criteri di aggiudicazione

La scelta del contraente verrà effettuata mediante procedura di acquisto in economia ai sensi del d. P. R. n. 384/2001, con l'utilizzo del criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**

L'offerta dovrà:

1. indicare la percentuale dell'aliquota IVA e l'eventuale sconto praticato sul listino prezzi;
2. assicurare la fornitura di automezzi in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli ;
3. specificare il massimale della polizza assicurativa che copre ciascun veicolo usato;
4. garantire che ciascun veicolo usato è fornito di cronotachigrafo efficiente;
5. garantire che ciascun veicolo usato presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettivita' e dal punto di vista meccanico:
6. **PERVENIRE ENTRO LE ORE 12,00 del 14/10/2016 alla scrivente Istituzione Scolastica in busta chiusa,** indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto. La busta deve riportare, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura ***"CONTIENE PREVENTIVO DI SPESA PER VIAGGIO A STRASBURGO".*** Le offerte pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione.

Resta inteso che:

a) Il lavoro o servizio dovrà essere eseguito a regola d'arte e secondo le normative vigenti.
b) l'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati;
c) non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o diverse da quanto richiesto;
d) l'offerente dovrà dichiarare assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, accertamento che verrà effettuato attraverso DURC;
e) L'offerente dovrà altresì dichiarare di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
f) il pagamento della fornitura avverrà-previo collaudo positivo che verrà eseguito da una commissione tecnica di questa istituzione scolastica;
g) questa istituzione scolastica si riserva di comunicare a codesta ditta la definizione della procedura amministrativo-contabile che verrà adottata, relativa all'acquisto di cui sopra.
h) a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 il contraente aggiudicatario della seguente procedura negoziale si assume i seguenti oneri:

1. *Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi*

identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

2. *Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata al ufficio DSGA, competente nelle relazioni contrattuali.*

3. *Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari."*

4. *L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria*

In riferimento al Decreto 3 Aprile 2013, n° 55 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – "Trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche"- indicazioni in merito alla fatturazione elettronica si indica il* CODICE UNIVOCO UFFICIO . UF1NZF *al fine della fatturazione.

Informativa ai sensi dell' art. 13 del d. lgs. 196/2003:

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.
In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il DSGA Dott.ssa Calogera Greco.

INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Informazioni di carattere tecnico potranno essere chieste all'Assistente Amministrativo
Sig.ra Laura Ausilio
mentre informazioni di carattere amministrativo potranno essere chieste al **DSGA**
Dott.ssa CALOGERA GRECO
Responsabile del Procedimento: il **Dirigente Scolastico Dott. ssa ANTONELLA FALCO**.

In attesa di una sollecita risposta si porgono i più distinti saluti.

f.to **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott.ssa Antonella Falco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D .Lgs n. 39/93